



Administration communale  
WINCRANGE

Modèle: à utiliser uniquement pour le calendrier des manifestations

Prière de remplir une fiche pour chaque manifestation

**Demande d'autorisation d'une manifestation  
et  
de réservation d'une salle communale**

**Inscrip. Calendrier**

Dénomination : \_\_\_\_\_

Lieu : \_\_\_\_\_ Localité : \_\_\_\_\_

Organisateur : \_\_\_\_\_

Date 1 : \_\_\_\_\_ Orchestre 1 : \_\_\_\_\_

Date 2 : \_\_\_\_\_ Orchestre 2 : \_\_\_\_\_

Date 3 : \_\_\_\_\_ Orchestre 3 : \_\_\_\_\_

Date 4 : \_\_\_\_\_ Orchestre 4 : \_\_\_\_\_

**Réservation Salles**

**Réservation :**

Salle : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Date début : \_\_\_\_\_ Heure début : \_\_\_\_\_

Date fin : \_\_\_\_\_ Heure fin : \_\_\_\_\_

Notes evt. : \_\_\_\_\_

**Débit de boissons alcool.  
et Nuit Blanche**

Sous-gérant : \_\_\_\_\_ (âge min. = 21 ans)

		Nuit Blanche	(= date demandée jusqu'au lendemain 03.00 heures)
Date 1 :	de _____ à _____ heures	<input type="checkbox"/>	
Date 2 :	de _____ à _____ heures	<input type="checkbox"/>	
Date 3 :	de _____ à _____ heures	<input type="checkbox"/>	
Date 4 :	de _____ à _____ heures	<input type="checkbox"/>	

\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

**(Nom et signature)** \_\_\_\_\_